

1- Entrare in S4Y. Nell' "Area Tecnica" scegliere "Gestione Daspo/Stampa Daspo". Si aprirà il "modulo richiesta tessera Federale" (in pdf), con i dati anagrafici dell'associato già importati automaticamente dal sistema sul modulo, unitamente alla foto individuale;

2 - Nella sezione "Dichiaro" e "Dichiaro inoltre" selezionare all'interno dei riquadri l'opzione relativa al proprio attuale profilo D.A.SPO;

3 - Nel primo paragrafo della sezione "Consenso trattamento dati personali" è obbligatorio vistare il riquadro "acconsento". Nel secondo paragrafo l'opzione è facoltativa;

4 - Stampare il modulo; in caso di soggetto minorenne occorre completare anche il modulo nella sezione "consenso richiesta minorenni" in ogni suo riquadro. Inserire la data e la firma di un genitore o di chi ne fa le veci;

5 - Inserire la data e firmare il modulo;

6 - Consegnare il modulo firmato in Sezione per far apporre la data e la firma del Presidente;

7 - Scansire il modulo e scegliere "Gestione Daspo/Invia Daspo"

- a) Cliccare su "Scegliere File" e selezionare il modulo scansito.
- b) Cliccare su "Conferma".

N.B.: la dimensione del file NON deve superare il **500** KB e le tipologie permesse sono: .pdf, .jpg, .jpeg e .png.

Il modulo può essere caricato anche dalla Sezione di appartenenza.

N.B. Il caricamento da parte di un "Amministratore" non necessita della conferma

- a) Scansire tutti i moduli di cui la sezione è in possesso.
- b) Caricare le scansioni tramite il menu Amministratori "Gestione Associati / Gestione Daspo / Inserimento Veloce".

La Sezione deve inoltre approvare o respingere i moduli caricati da associati, controllandone la completezza (dati e foto):

- a) Per approvare ogni singolo modulo inviato dagli associati, scegliere "Gestione Associati/Gestione Daspo" scegliere "Gestione richieste" e cliccare sul "pallino verde" nella riga corrispondente o, nel caso in cui si voglia approvarli tutti insieme, sul "pallino verde" in fondo.
- b) Nelle stessa funzione di cui sopra, cliccando invece sul "pallino rosso", la richiesta viene "Respinta".