

# VADEMECUM

## Stagione Sportiva 2018/2019

**RECAPITI TELEFONICI E INDIRIZZI EMAIL O.T.S.  
STAGIONE SPORTIVA 2018-19**

PRONTO AIA: 3930739044  
EMAIL SEZIONALE: [catania@aia-figc.it](mailto:catania@aia-figc.it)

NOME	INCARICO	CELLULARE	EMAIL
A.B. LONGO CIRINO	PRESIDENTE RESPONSABILE SECONDA CATEGORIA		
A.B. TARANTO ANTONINO	VICE PRESIDENTE VICARIO RESPONSABILE OSSERVATORI		
A.O. NICOLOSI LUCIANO	VICE PRESIDENTE RESPONSABILE ALLIEVI E GIOVANISSIMI PROVINCIALE		
A.B. LOMBARDO ROSARIO	RESPONSABILE TERZA PROVINCIALE E JUNIORES REGIONALE		
A.E.B.S. CONTRAFATTO SALVATORE	RESPONSABILE GIOVANISSIMI E ALLIEVI REGIONALE		
O.A. MAGNO OMAR	AREA FORMAZIONE C11		
A.B. CIANCIO GIACOMO	RAPPRESENTANTE GIUDICE SPORTIVO FIGC-LND CATANIA		
A.B. VITTORIA UGO	PRESIDENTE ONORARIO RESPONSABILE TALENT&MENTOR		

### ADEMPIMENTI DI CARATTERE GENERALE

- ✓ Utilizzare sempre SINFONIA4YOU per tutti gli adempimenti riguardanti congedi, indisponibilità e caricamento certificato medico attenendosi scrupolosamente alle disposizioni regolamentari; a tal proposito si ricorda che il certificato medico sarà convalidato dalla segreteria Sezionale, solo dopo la scansione in S4Y e l'originale consegnato; inoltre per i congedi prolungati oltre i trenta giorni, bisogna allegare una documentazione che attesti il motivo del congedo sempre con scansione in S4Y;
- ✓ Aprire quotidianamente l'email per controllare le designazioni o eventuali variazioni;
- ✓ Accettare la designazione immediatamente attraverso l'apposita sezione dedicata di S4Y. In caso di impossibilità a svolgere l'incarico, per un motivo serio accaduto dopo che avete ricevuto la designazione, il rifiuto (che deve essere **GIUSTIFICATO**) deve essere comunicato sia telefonicamente, informando il Presidente e il vostro designatore di riferimento, oltre che inviare una e-mail all'indirizzo sezionale;
- ✓ Il referto di gara, completo degli allegati, deve essere consegnato alla F.I.G.C. entro e non oltre il LUNEDI' alle ore 16:30 presso l'indirizzo: Via Vitaliano Brancati n.20 cap. 95128 CATANIA CT, se vi dovesse essere impossibile consegnare l'originale il lunedì, potete inviare una e-mail con la scansione delle distinte delle società e del referto di gara a

[giustizia.figccatania@gmail.com](mailto:giustizia.figccatania@gmail.com), ricordate però, di inviare l'originale entro il martedì all'indirizzo sopra riportato;

- ✓ Il martedì e il mercoledì pomeriggio (dalle 15 alle 18) rendersi sempre disponibili e rintracciabili telefonicamente per eventuali richieste di chiarimenti da parte del Giudice Sportivo;
- ✓ Memorizzare sul proprio telefono cellulare i numeri telefonici di rilevante interesse con particolare riferimento ai numeri del Servizio di PRONTO AIA e dei Componenti l'Organo Tecnico di riferimento.

## DISPOSIZIONI PER L'ARBITRO

### ACCETTAZIONE – RIFIUTI – CONGEDI - INDISPONIBILITA'

Si ribadisce altresì, di consultare giornalmente la vostra posta elettronica e SINFONIA4YOU:

Designazioni, variazioni relative alle gare o eventuali altre comunicazioni possono essere inviate in qualsiasi giorno della settimana.

L'incarico è strettamente personale: massima riservatezza sulla designazione e divieto di divulgazione fino all'avvenuta pubblicazione delle designazioni sul sito AIA.

Si ribadisce che è severamente vietata la diffusione attraverso i social network (Facebook, Twitter, whatsapp, etc.) di qualsiasi informazione inerente alle designazioni o alle gare arbitrate.

Dare ampia disponibilità e collaborazione ed essere sempre facilmente reperibili alle chiamate dei vostri designatori, che sono:

GARE DI SECONDA CATEGORIA:

LONGO CIRINO

GARE DI TERZA CATEGORIA E JUNIORES:

LOMBARDO ROSARIO

ALLIEVI E GIOVANISSIMI REGIONALI:

CONTRAFATTO SALVATORE

ALLIEVI E GIOVANISSIMI PROVINCIALI:

NICOLOSI LUCIANO

Nel caso di (straordinari) rifiuti dell'ultimo istante o di qualsiasi impedimento che può mettere in discussione l'assolvimento dell'incarico, vi chiediamo massima diligenza e tempestività: chiamare **immediatamente** il responsabile di categoria e il Presidente, oppure in ultima soluzione il PRONTO AIA. Dopo aver avvisato, inviare immediatamente e-mail giustificativa.

A tal proposito la Commissione non potrà tollerare alcuna negligenza o superficialità.

Tutte le richieste di congedo (periodi maggiori di 15 giorni) o indisponibilità (periodi inferiori a 15 giorni) già programmati, devono essere sempre comunicate come segue:

- ✓ Inserendole su Sinfonia4you,
- ✓ Avvisando il designatore tramite un sms.

Senza il primo passaggio (inserimento su S4Y) il secondo non ha alcun valore. La segreteria, ultimata la procedura prevista, accetterà o respingerà la vostra richiesta, controllate sempre che questa sia andata a buon fine altrimenti risulterete disponibili per le designazioni. **Non si accetta l'indisponibilità subito dopo che è arrivata la designazione per la data della gara.**

## PROGRAMMA TRASFERTA

Prima della partenza, acquisire tutte le informazioni necessarie sull'ubicazione dell'impianto sportivo e sui tempi di percorrenza chiedendo in Sezione (si ribadisce che la designazione è comunque strettamente riservata) o utilizzando i mezzi informatici.

Tenuto conto che l'arrivo al campo di gioco è fissato in almeno 60 minuti prima dell'orario di inizio della gara, è necessario programmare la propria trasferta in tempo utile per rispettare tale termine.

Nella preparazione del borsone (evitare di recarsi all'impianto con simboli di società calcistiche) verificare il possesso e il corretto funzionamento degli orologi e di tutto il necessario per la direzione della gara (fischiello, taccuino, cartellini giallo e rosso, monetina, divise).

Durante il viaggio utilizzare, se necessario, il servizio Pronto Aia per qualsiasi problematica che potrebbe comportare difficoltà o ritardi nel raggiungimento della sede di gara.

## PRIMA DELLA GARA

### -Arrivo al campo e rapporti con i dirigenti

Presentarsi al campo ben vestiti con barba e capigliatura curate, evitando di arrivare con piercing e tatuaggi in vista.

Entrare nell'impianto sportivo da soli e senza l'accompagnamento di genitori, amici o colleghi associati; gli eventuali accompagnatori si accomoderanno in tribuna. Corre l'obbligo di ricordare che è fatto assoluto divieto a tutti gli associati, in assenza di incarico ufficiale, di accedere alla zona degli spogliatoi, gli arbitri sono tenuti a segnalare immediatamente al Presidente eventuali violazioni.

Mantenere atteggiamento educato e signorile con i dirigenti delle Società ed evitare assolutamente commenti su fatti accaduti in gare precedenti o riguardanti altri colleghi.

Svolgere un sopralluogo del terreno di gioco per verificare in via preliminare regolarità delle reti di porta, segnatura del terreno, posizione bandierine d'angolo e panchine, uscite, aperture varie e qualsiasi altro elemento utile alla direzione di gara.

Predisporre il materiale che servirà per la direzione della gara: fischiello, taccuino, cartellini giallo e rosso, monetina, divise.

### -Controllo distinte società

Eeguire con assoluta tranquillità e scrupolosità il controllo delle distinte e dei documenti accompagnatori.

In caso di assenza di forze dell'ordine le società devono predisporre il servizio d'ordine con apposita distinta nella quale verranno indicati i nominativi e gli estremi del documento di identità. Tali persone devono essere riconosciute prima dell'inizio della gara. Trattenere i documenti fino al termine della gara.

### -Riscaldamento pre-gara obbligatorio

Inizio del riscaldamento (sul terreno di gioco): 40/45 minuti prima dell'orario ufficiale di inizio della partita; utilizzare maglia da riscaldamento, non indossare la divisa da gara.

Durata del riscaldamento: 15/20 minuti;

Eeguire con serietà e professionalità il riscaldamento, che rappresenta un momento di preparazione importante alla gara, svolgendo movimenti di sincronismo nella prima parte ed esercizi specifici nella seconda.

Al rientro dal riscaldamento pre-gara, invitare i dirigenti a chiamare i calciatori per l'identificazione.

Svolgere l'appello nello spogliatoio (solo gli iscritti in elenco) avendo cura di verificare con attenzione l'identità e l'equipaggiamento dei calciatori, con particolare riferimento a eventuali oggetti contundenti, pericolosi o non regolamentari. Dare già in questa circostanza un'impronta di autorevolezza, richiedendo da parte di tutti i tesserati presenti un atteggiamento di silenzio e compostezza.

Dopo avere effettuato l'identificazione delle due Società, consegnare a ciascuna Società la distinta della Società avversaria dove è stata apposta la propria firma: **Attenzione trattasi di adempimento di massima importanza regolamentare**, da svolgere tassativamente prima dell'inizio della gara.

-Ultimi adempimenti pre-gara:

Prendere nota dei tesserati iscritti in elenco e autorizzati ad accedere sul terreno di gioco.

Prendere tutto l'occorrente: fischietto, cartellini, monetina.

Nel caso ci fosse un minuto di raccoglimento, questo vi verrà comunicato dall'OT di competenza. NON è possibile effettuare minuto di raccoglimento senza autorizzazione.

## FINE DELLA GARA

Osservare con attenzione ciò che accade durante il rientro negli spogliatoi evitando di intrattenersi sul terreno di gioco per discutere su fatti e circostanze che riguardano la direzione appena conclusa. Evitare commenti e opinioni sulla gara e sui fatti accaduti anche negli spogliatoi.

Compilare con diligenza e concentrazione il "modello post-gara" (solo per le gare regionali e di seconda categoria) da consegnare alle Società, unitamente ai documenti, in presenza dei dirigenti di entrambe le Società.

Mantenere il più assoluto riserbo in merito ai contenuti del rapporto di gara e ai fatti successi durante la gara.

In caso di visionatura dell'osservatore mantenere un comportamento cordiale e gentile, predisporre all'ascolto e al dialogo interattivo.

Nel caso la gara, per qualsiasi motivo, non venga disputata, venga sospesa o non termini regolarmente, contattare l'OT di riferimento prima di lasciare l'impianto.

**IN CASO DI INCIDENTI INFORMARE IMMEDIATAMENTE IL PRESIDENTE**

## RAPPORTO DI GARA

Il rapporto di gara è il documento che completa l'incarico arbitrale.

- ✓ Per le gare disputate nei giorni di sabato e domenica la consegna deve avvenire **ENTRO E NON OLTRE IL LUNEDI ALLE ORE 16:30**
- ✓ Per le gare disputate il martedì deve avvenire **ENTRO E NON OLTRE IL MERCOLEDI ALLE ORE 15:00**
- ✓ Per le gare disputate il mercoledì l'arbitro dovrà telefonare al comitato comunicando il risultato e le varie sanzioni disciplinari. Il referto dovrà essere consegnato entro il venerdì.

**E' OBBLIGATORIO IN CASO D'INCIDENTI**

- Comunicare l'accaduto al proprio organo tecnico (presidente, vice presidenti e Roberto Reale per il C5) e al rappresentate AIA presso il giudice sportivo, A.B. Giacomo Ciancio.
- In caso di violenza subita andare immediatamente al pronto soccorso e non consegnare velina di fine gara.
- In caso d'incidenti di vario genere, prima di consegnare al giudice sportivo il referto di gara, con eventuale supplemento, è opportuno far leggere gli atti al Presidente.

## INDIRIZZI UTILI

- Per tutte le gare Provinciali (Terza categoria, Juniores, Allievi, Giovanissimi, Esordienti) i referti dovranno essere consegnati entro il LUNEDI':  
F.I.G.C. – DELEGAZIONE PROVINCIALE DI CATANIA  
Via Vitaliano Brancati n.20 95128 - Catania  
Tel 095-4491006 Fax 095 - 443807  
Email Giudice Sportivo: [giustizia.figccatania@gmail.com](mailto:giustizia.figccatania@gmail.com)
- Per tutte le gare di Seconda Categoria i referti dovranno essere inviati via fax o e-mail entro il LUNEDI' e successivamente spediti via posta:  
F.I.G.C. – LEGA NAZIONALE DILETTANTI – PALERMO  
Via Orazio Siino, snc- 9001 Ficarazzi (PA)  
Tel. 091-6808401 Fax. 091- 6808496/98  
Email Giudice Sportivo: [giudice.sicilia@libero.it](mailto:giudice.sicilia@libero.it); [giudice.sicilia@tiscali.it](mailto:giudice.sicilia@tiscali.it)  
Per tutte le gare Regionale (Allievi e Giovanissimi) i referti dovranno essere inviati via fax o e-mail entro il LUNEDI' e successivamente spediti via posta:  
F.I.G.C. – SETTORE GIOVANILE SCOLASTICO  
Via Orazio Siino, snc- 9001 Ficarazzi (PA)  
Tel. 091-6808402 Fax. 091- 6808465  
Email Giudice Sportivo: [giudice.sicilia@gmail.com](mailto:giudice.sicilia@gmail.com)  
Email Rappresentante AIA(OBBLIGATORIO CC): [rappresentante.aia.sgs@gmail.com](mailto:rappresentante.aia.sgs@gmail.com)